



## HR-SUPPORT IN AFSTANDSONDERWIJS

**howest**  
hogeschool

### GRADUAAT - BRUGGE Campus Brugge Station - BST1 (Rijselstraat 1, 8200 Brugge)

Medewerkers spelen een cruciale rol in elke organisatie. Ze worden aangezien als het kloppende hart ervan. De HR- of personeelsdienst tekent een stimulerend en duurzaam personeelsbeleid uit. Wil je graag dat personeelsbeleid mee ondersteunen? Dan ben je bij de graduaatsopleiding in het HR-support aan het juiste adres.

Alle modules worden online aangeboden, want we houden rekening met de noden van de werkende student.

#### **Onze troeven**

- **Op maat van de werkstudent:** deze opleiding wordt volledig digitaal aangeboden met contacturen, waarvan een minimum op de campus. Dit laat je toe om je ritme en tijd zelf te bepalen.
- **Heel praktijkgericht:** De hele opleiding draait niet zozeer om theorie, maar om projecten, die bovendien rechtstreeks uit het bedrijfsleven komen. Dat maakt de stap naar je volgende uitdaging meteen een stuk kleiner.
- **Aanpak vreemde talen:** Frans en Engels maken deel uit van het programma maar worden enkel getoetst op attitude: de wil om deze talen te spreken.
- **Ervaren lectoren:** Onze lectoren hebben zonder uitzondering jarenlange professionele ervaring in de HR-sector.
- **Practice what you preach:** HR komt in de kern neer op transparante en duidelijke communicatie, met respect voor elk individu. Die aanpak hanteren wij ook naar onze werkstudenten toe.

#### **Jouw toekomst**

- **Onmiddellijk inzetbaar:** Omdat je een heel praktijkgerichte én brede HR-opleiding krijgt, ben je een interessant en onmiddellijk inzetbaar profiel op de arbeidsmarkt. Zeker omdat het belang van HR alleen maar toeneemt. Dat heeft een bevraging van het werkveld trouwens duidelijk gemaakt.
- **Keuze genoeg:** Met je graduaatsdiploma kan je aan de slag in alle ondersteunende HR-functies en -sectoren op de markt. Werken in een interimkantoor, rekruterings- of selectiebureau? Absoluut mogelijk. Aan de slag in een sociaal secretariaat of de HR-dienst van een bedrijf? Kan eveneens.
- **Voldoende doorgroeimogelijkheden:** Door deze opleiding krijg je de smaak van "Levenslang leren" goed te pakken. En wie levenslang bijleert krijgt zeker voldoende doorgroeimogelijkheden in dit nog jonge werkveld.

# STUDIEPROGRAMMA

2020-2021

|                         | SEMESTER 1 (16 SP)                                  | SEMESTER 2 (20 SP)                   | SEMESTER 3 (21 SP)                          | SEMESTER 4 (18 SP)                                       | SEMESTER 5 (15 SP)                                     | SEMESTER 6 (30 SP)                   |                                      |
|-------------------------|---|--------------------------------------|---|--|--|--------------------------------------|--------------------------------------|
| ADMINISTRatieve PARTNER |   | Wetgeving in de HR-praktijk 1 (8 SP) | Wetgeving in de HR-praktijk 2 (6 SP)        | Wetgeving in de HR-praktijk 3 (6 SP)                     | Project als administratieve partner (6 SP)             |                                      |                                      |
| HR-FLOWS & HR-TOOLS     | ICT-tools voor de HR-support (6 SP)                 | HR-toolkit 1 (6 SP)                  | HR-toolkit 2 (3 SP)                         | Project: HR en kwaliteitszorg (6 SP)                     |  | Eindproject als HR-support 1 (15 SP) | Eindproject als HR-support 2 (15 SP) |
| ORGANISATIE PARTNER     | Organisatieleer en HR binnen een organisatie (4 SP) | Werving, selectie en onthaal (6 SP)  | Loopbaan- en uitstroom-ondersteuning (6 SP) |  |  |                                      |                                      |
| PEOPLE PARTNER          | Professioneel communiceren (6 SP)                   |                                      | Project: HR in de praktijk (6 SP)           | Diversiteit en communicatie binnen de organisatie (6 SP) | Diversiteit en communicatie binnen de HR-sector (9 SP) |                                      |                                      |

 = Deze modules bevatten werkpleklers. Werkpleklers: het aanleren en inoefenen van algemene en/of beroepsgerichte competenties waarbij de arbeidssituatie de leeromgeving is

*Programma onder voorbehoud*

Het allerbelangrijkste gegeven, de rode draad binnen deze opleiding, is de 'H' in 'HR-support'. Want die staat voor 'human' en dus mensen. Mensen staan centraal in alles wat je doet en in alle communicatie die je voert. Maar hoe vertaalt zich dat concreet in de opleiding? Wij hebben de opleiding voor jou onderverdeeld in vier pijlers, niet toevallig de vier rollen die een goede HR-support vervult:

- De **administratieve partner**. In deze pijler kom je alles te weten over de sociale wetgeving.
- Een goede HR-support kent de **HR-flows** van het bedrijf waar hij werkt en weet perfect welke **HR-tools** voor welke activiteit het beste geschikt zijn. Je leert hier de geschikte HR-tools gebruiken per opdracht.
- Als **organisatie partner** kent hij zijn bedrijf en de werking van elke afdeling door en door. Je leert hier hoe een bedrijf werkt en wat de verschillende taken zijn waarmee HR zich bezighoudt binnen een bedrijf.
- De **people partner** staat dicht bij elke medewerker. In deze pijler leren we je professioneel communiceren in drie talen.

Kortom: je leert HR-management kennen in al zijn facetten.



**Tip:** voor onze andere opleidingen binnen **Bedrijf en organisatie** neem een kijkje op **howest.be**



[www.facebook.com/HRsupportHowest](https://www.facebook.com/HRsupportHowest)



[www.instagram.com/howest\\_hr\\_support](https://www.instagram.com/howest_hr_support)

## Meer info:

Diane Debruyne  
+32 495 54 56 60  
hrs@howest.be

[www.howest.be/graduaat](http://www.howest.be/graduaat)

