

howest
hogeschool

**Infosessie voor ouders van
eerstejaarsstudenten**

13 oktober 2025

Howest Brugge



Campus Brugge Station BST, gebouw C & D



Campus Brugge Station BST, gebouw J



Campus Brugge Station BST, gebouw A



Sportinnovatiecampus Brugge

Wat is Howest?



serve – empower - care

onderwijs – onderzoek - dienstverlening

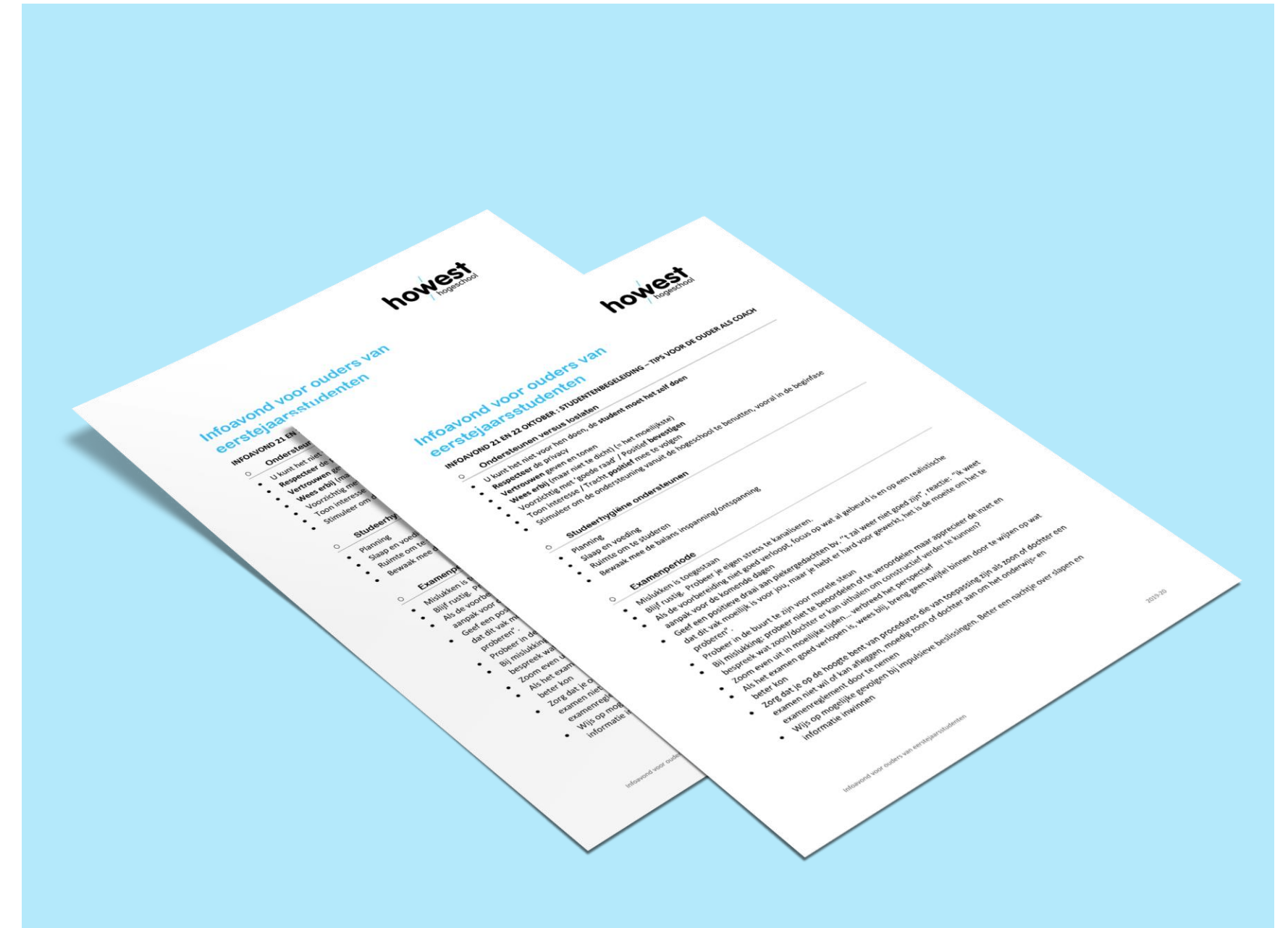
innovatief - creatief - ondernemend

Documentatie

Op howest.be/nl/infoavond-ouders

- Presentatie
- Begrippenkader
- Care checklist

Vragen kunnen ook steeds via mail gesteld worden.



Overzicht

1. Meer eigenaar van het studietraject
2. Hoger onderwijs anno 2025
3. Studentenbegeleiding

Uitdebroeck Isabel, directeur opleidingen Howest Brugge en Oudenaarde

Eigenaar studietraject

Kompas voor professionele groei

Eigenaar van jouw leertraject

- Check je studiefiches: zo weet je wat je moet kennen en kunnen.
- Regelmatig aanwezig zijn = meer leren
- Stel gerust vragen aan je lector, bereid je wel grondig voor.
- Volg een workshops van STUVO om je skills te versterken.
- Spreek met je studiecoach bij twijfel over je studiekeuze.
- Vragen over je traject? Ga langs bij je trajectbegeleider.

Zorg voor onze campus

- Laat het leslokaal netjes achter.
- Eet buiten de leslokalen
- Gebruik de vuilnisbakken.
- Respecteer de rookvrije campus, behalve de rookruimtes.
- Ga zorgzaam om met materialen.

Stipt en zorgzaam in de les

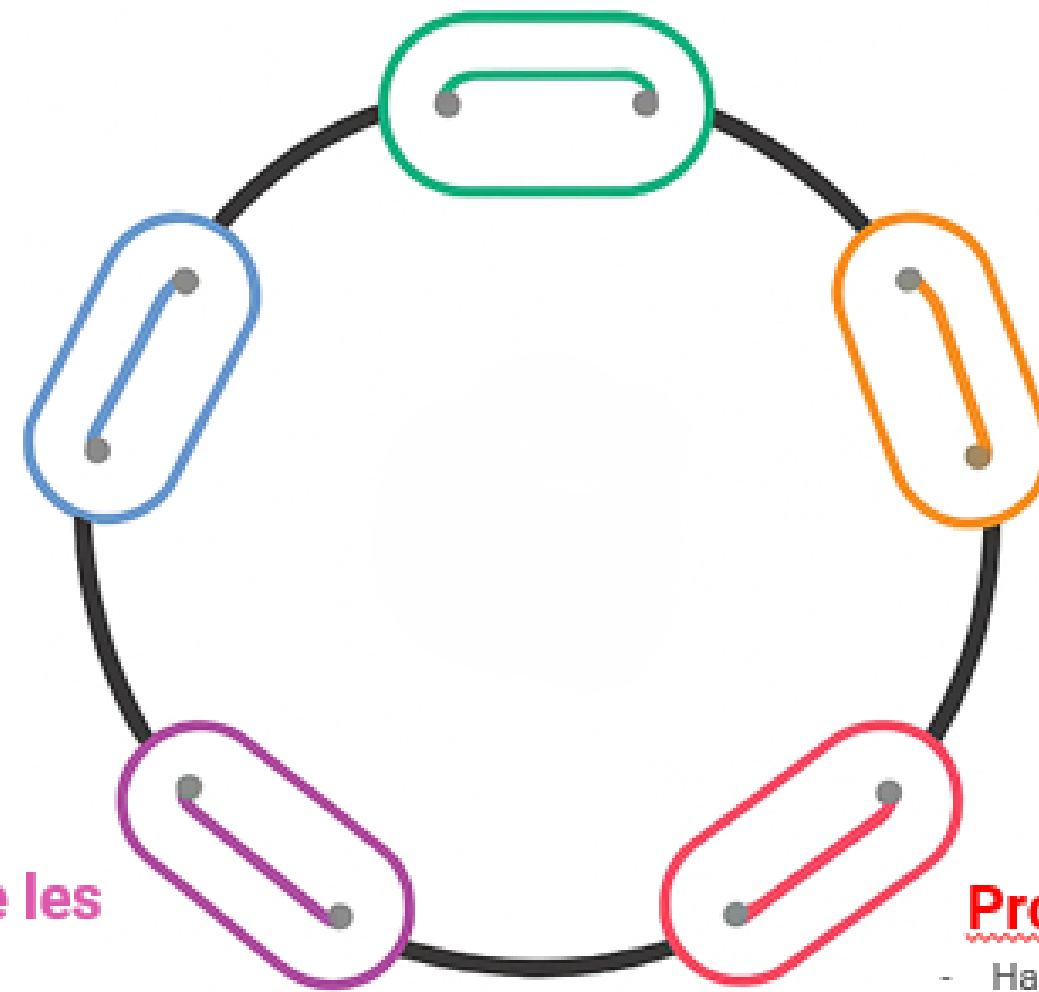
- Kom op tijd, zo stoort je niemand
- Leid jezelf maar ook anderen niet af.
- Zorg mee voor een fijne sfeer voor iedereen.
- Meld afwezigheid bij een verplichte les of evaluatie via ibamaflex. Informeer ook je lector.
- Stem af met de lector als je de les vroeger moet verlaten.

Respectvol samenwerken

- Wees respectvol voor verschillen in ideeën en uiterlijk.
- Fouten maken mag, dat is deel van het leren.
- Elkaar uitleggen hoort daar niet bij.
- Vraag gerust hulp als iets niet duidelijk is.
- Fijn als je jouw medestudenten kan helpen.
- Ga in gesprek als samenwerken stroef loopt.
- Neem de tijd om na te gaan wat jouw aandeel is.

Professioneel gedrag


- Hanteer een gepaste schrijfstijl in je mails.
- Stem je communicatiestijl af op de situatie.
- Respecteer deadlines.
- Volg de richtlijnen AI bij opdrachten en evaluaties.
- Wees een trotse ambassadeur van Howest.



Hoger onderwijs anno 2025

Leerladder Hoger Onderwijs in Vlaanderen

8	DOCTOR Creatie in bijzonder complexe contexten met brede, innoverende implicaties
7	MASTER Toepassingen ontwikkelen in onvoorspelbare, complexe en gespecialiseerde contexten
6	BACHELOR Toepassingen ontwikkelen in complexe en gespecialiseerde contexten
5	GRADUAAT (HBO5) Handelingen uitvoeren binnen nieuwe, complexe contexten
4	SECUNDAIR / Se-n-se Dubbele finaliteit of Doorstroomfinaliteit
3	SECUNDAIR / Se-n-se Arbeidsmarktfinaliteit



[1999 Bologna Verklaring]
European Qualifications
Framework

Studiefiches

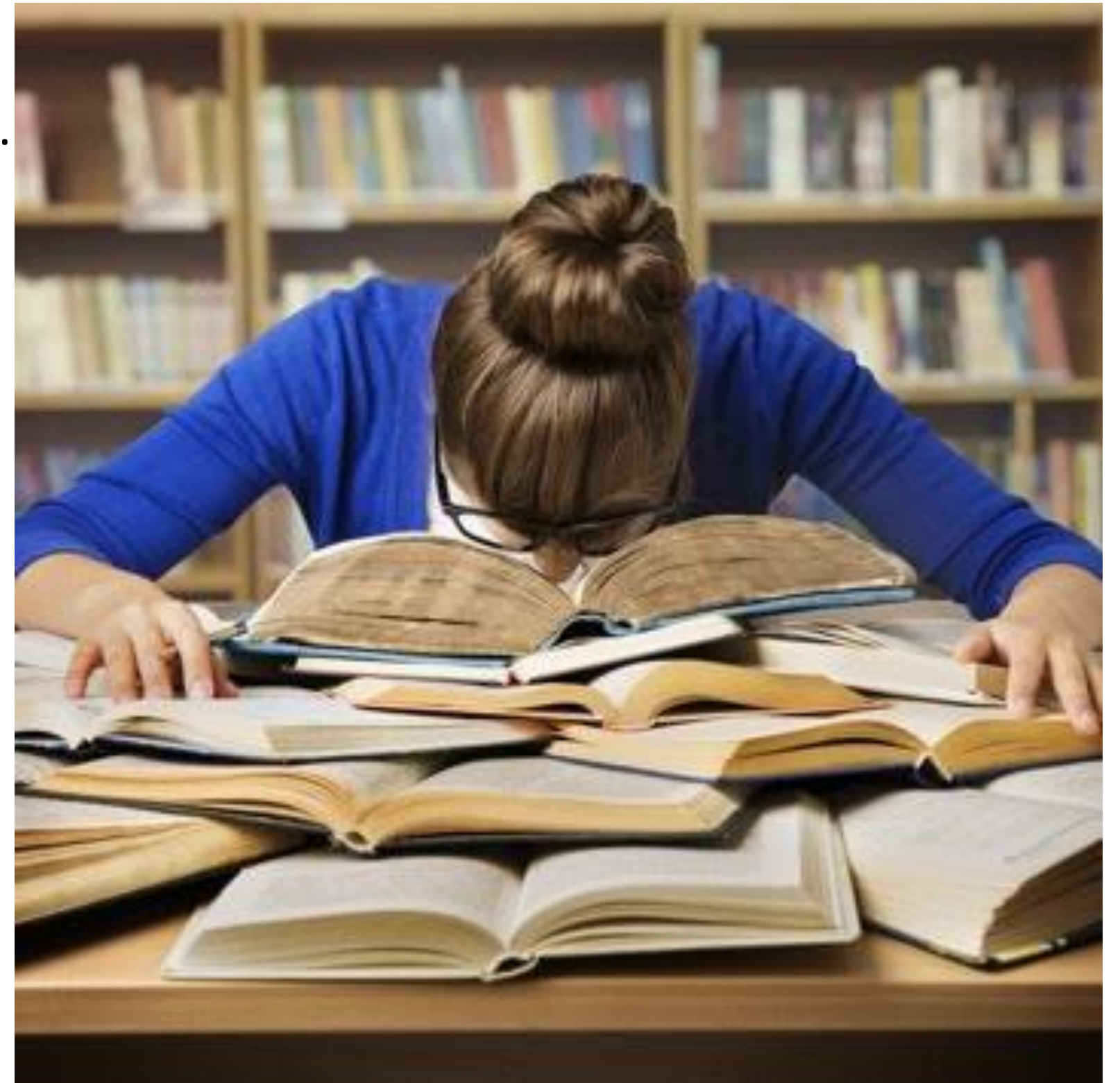
<https://howest.be/ects>

Informatie over:

- inhoud
- doelstellingen
- evaluatie
- voorziene studietijd
- ...

STUDIEBELASTING

- Elk opleidingsonderdeel is een aantal studiepunten waard.
- Werkbelasting uitgedrukt in **studiepunten** (ECTS)
1 ECTS = 25 tot 30 uur studiebelasting
1 semester = 30 ECTS (dus 750 tot 900 werkuren)
- **Vaste werkbelasting**
Vb. week 1: 15 uur les + **30 uur taken & studeren**
week 2: 20 uur les + **25 uur taken & studeren.**



Studiepunten (= ECTS) werklast voor de gemiddelde (!) student

	ECTS	Vb contacturen	Vb Niet-contacturen	Totale studietijd
STUDIEPUNT	1 =	8u	+ 17u	= 25u
OPLEIDINGSONDERDEEL (OLOD)	6 =	48u	+ 102u	= 150u
1 TRAJECTSCHIJF	30 =	240u	+ 510u	= 750u
1 ACADEMIEJAAR	60 =	480 u	+ 1020u	= 1500u
DIPLOMA	120 (graduaat) of 180 (bachelor) of 240 (bachelor Verpleegkunde)			

- ECTS : European Credit Transfer and Accumulation System
- Europees systeem om kwalificaties te (h)erkennen
- Uniforme maat voor werkbelasting student om leerresultaat te bereiken

Eerste jaar in Howest: modeltraject

3	STAGE					BACHELORPROEF	30
	6	9	3	3	3	6	30

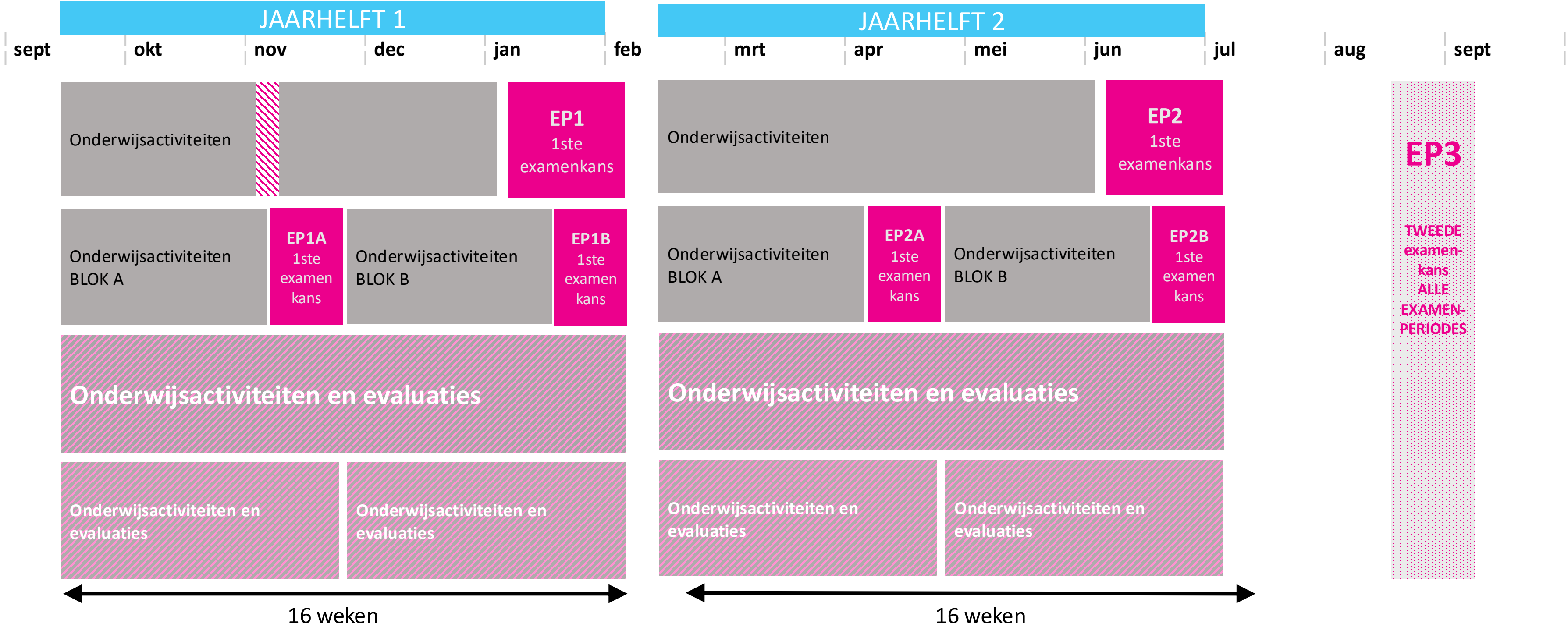
2	6	6	6	6	6	30
	6	9	6	3	6	30

1	6	6	6	6	6	30
	6	6	6	3	3	6

60 studiepunten
OPNEMEN in jaar 1

Academiejaar	Opleidingsonderdeel (OLOD) met aantal studiepunten	ECTS studiepunten per semester
--------------	--	--------------------------------

Academische kalender: voorbeelden



Examenkans (EK) – Examenperiode (EP)

Examenkans 1 = examenperiode 1 + examenperiode 2; Examenkans 2 = examenperiode 3 (indien tweede examenkans mogelijk)

 = Proefexamens / Deexamens

Voorbeeld weekplanning

Howest / Personeelsroosters / Roosters studenten(sets)

Vandaag < w11 > 20-11-2023 - 26-11-2023 Zoeken SWB J2 SJA - A, SWB, Sociaal-juridische Advisering (Brugge), 3 jaar dagonderwijs...

Bewaar favoriet Abonneren Download Filter Aanpassen

w11	Maandag 20/11	Dinsdag 21/11	Woensdag 22/11	Donderdag 23/11	Vrijdag 24/11
8					
9			08:45 • Sociaal-juridische advisering 1 (Belangenbehartiging) BCE.C.2.001 Werkcollege Jill COSSEMENT	08:45 Psychologie 2 BCE.D.0.002 Activerend hoorcollege Ivo OPSTAELE	08:45 Maatschappelijk werk 1 (Gespreksvoering 1), Sociaal-juridische advisering 1 (Gespreksvoering) BCE.E.0.002 Niet-periode gebonden evaluatie Ann VALCKE
10	09:30 Sociaal labo 3 BCE.E.0.006 Werkcollege Sofie HONRAET				
11					
12					
13					
14	13:45 Organisatie en beleid 1 BCE.D.0.001 Activerend hoorcollege Tom LEMAHIEU		13:45 • Agogische methoden 2, Methoden sociaal werk 2 (IOT) BCE.D.0.001 Activerend hoorcollege Wouter VANDEMAELE	13:45 Maatschappelijk werk 1 (Gespreksvoering 1), Sociaal-juridische advisering 1 (Gespreksvoering) BCE.E.0.008 Werkcollege Ann VALCKE	
15					
16	16:00 • Agogische methoden 2, Methoden sociaal werk 2 (IOT) BCE.D.1.001 Activerend hoorcollege Wouter VANDEMAELE				
17					

• In de afgelopen 24 uur aangepast.

Werkcollege Niet-periode gebonden evaluatie Activerend hoorcollege

Werkvormen

- Hoor- en werkcolleges
- Practica
- Case studies
- Bedrijfsbezoeken
- Groepsopdrachten
- (Integratieve) projecten
- Studiereizen
- Stages
- Bachelorproef / graduaatsproef
- Werkplekleren



Competentiegericht evalueren

Competentiebeheersing	Examencijfer
De student beheerst de competentie(s) in een uitzonderlijk hoge mate	16 +
De student beheerst de competentie(s) dermate dat hij/zij zich onderscheidt	14 – 15
De student beheerst ruim en vlot de competentie(s)	12 – 13
De student heeft de competentie(s) verworven in een mate die hem/haar in staat stelt voldoende te functioneren en/of verder te studeren	10 – 11
De student heeft de competenties nog niet in een voldoende mate verworven om te functioneren en/of verder te studeren	7 – 9
De student heeft de competenties helemaal niet in voldoende mate verworven	0 – 6

Rapport na eerste examenkans (eind januari / eind juni)

<u>Opleidingsprogramma</u>	<u>SP</u>	<u>Examen</u>	<u>Score</u>	<u>Opmerking</u>
1 Accounting 1	6	EK1»EP1	15	Creditbewijs
Algemeen boekhouden I	4	EK1 EP1	14	
Enkelvoudig boekhouden	2	EK1 EP1	18	
1 Business management AF 1.1	6	EK1»EP1	8	Tweede examenkans
Boekhouden en analyse van de jaarrekening	6	EK1 EP1	8	Tweede examenkans
1 Business management 1.2	3	EK1»EP1	--	Tweede examenkans
Algemene economie	3	EK1 EP1	--	Niet deelgenomen – Tweede examenkans
1 Informatiemanagement 1	6	EK1»EP1	--	Tweede examenkans
Statistiek en Excel	6	EK1 EP1	--	Niet deelgenomen – Tweede examenkans
1 Communicatie 1	6	EK1»EP1	--	Tweede examenkans
Frans I	3	EK1 EP1	3	Tweede examenkans
Engels I	3	EK1 EP1	11	overdracht
1 Project 1	3	EK1»EP1	6	Moet hernomen worden
Self-management, project I & portfolio	3	EK1 EP1	6	Geen tweede examenkans mogelijk
2 Accounting 2	6	EK1»EP2	17	Creditbewijs
Algemeen boekhouden II	4	EK1 EP2	16	
Computerboekhouden	2	EK1 EP2	18	

Examen: EK1=Eerste examenkans, EP1=eerste examenperiode, EP2=tweede examenperiode

Rapport na tweede examenkans (begin september)

<u>Opleidingsprogramma</u>	<u>SP</u> <u>Examen</u>	<u>Score</u> <u>Opmerking</u>
1 Wiskunde 1	6 EK2>EP3	-- Niet deelgenomen – Moet hernomen worden
1 ICT Infrastructuur I	6 EK1>EP1	13 Creditbewijs
Desktop en Mobile operating systems	3 EK1 EP1	11
Hardware	3 EK1 EP1	14
2 Toegepaste fysica en Comptertechnologie	6 EK2>EP3	9 Moet hernomen worden
Fluïdomechanica	3 EK2 EP3	6
Toegepaste fysica - labo	1 EK2 EP3	10 Overdracht uit 1e examenkans-Overdracht
Computertechnologie	2 EK2 EP3	12 Overdracht
3 ICT-management I en Informaticarecht	6 EK2>EP3	12 Creditbewijs
ICT-georiënteerd bedrijfsbeleid	3 EK2 EP3	15 Tweede examenkans
Statistiek en data mining	2 EK2 EP3	7 Tweede examenkans
Informaticarecht	1 EK2 EP3	<13>Overdracht uit eerste examenkans
3 Marketing management 2	6 EK2 EP3	9 Moet hernomen worden
Industriële marketing & inkoop II	2 EK2 EP3	12 Overdracht
Consumentenmarketing II	4 EK2 EP3	7
3 CAAD 3	6 EK2 EP3	7 Moet hernomen worden

Examen: EK1=Eerste examenkans, EK2=Tweede examenkans, EP1=eerste examenperiode, EP2=tweede examenperiode, EP3=derde examenperiode

Studievoortgangsmatregelen in hoger onderwijs

Studierendement

= verhouding (%)

verworven studiepunten

opgenomen studiepunten

- Indicatie 'gemiddeld studierendement' in een opleiding hoger onderwijs (op basis van vooropleiding secundair onderwijs) via www.onderwijskiezer.be

Studievoortgangsbewaking bacheloropleidingen

Op **Vlaams** niveau

- **Drempel**
- **Leerkrediet**

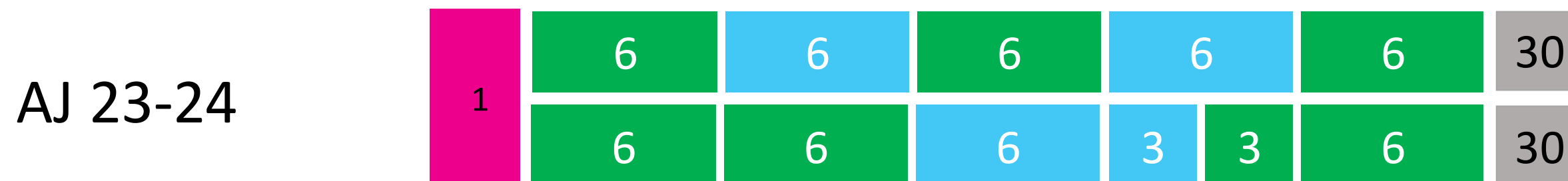
Op niveau **onderwijsinstelling**

- Eigen bindende maatregelen voor studievoortgangsbewaking op instellingsniveau

Drempel

Studenten mogen enkel hun studie verder zetten indien zij in 2 academiejaren geslaagd of gedelibereerd zijn voor de opleidingsonderdelen van hun drempelpakket.

- Drempelpakket = opleidingsonderdelen opgenomen bij eerste inschrijving
- Drempelpakket = modeltraject van de opleiding (uitzonderingen mogelijk volgens hogeschoolregels)
- Verplicht bissen in het jaar daarop



Evt. aangevuld met OLOD's tweede opleidingsfase

Drempel niet behaald...

- Niet verder inschrijven voor **deze** bacheloropleiding
 - In geen enkele andere Vlaamse hogeschool
 - Voor een periode van 6 jaar, tenzij intussen een ander diploma hoger onderwijs behaald werd.
- Uitzonderingen mogelijk (overmacht, ziekte, ...)
 - Gemotiveerd aan te vragen in de hogeschool
 - Bij verandering van afstudeerrichting

Leerkrediet (enkel voor bachelor- en masterstudenten)

Vlaams systeem, overkoepelend aan alle HO-instellingen

Gevulde rugzak bij start (140 SP)

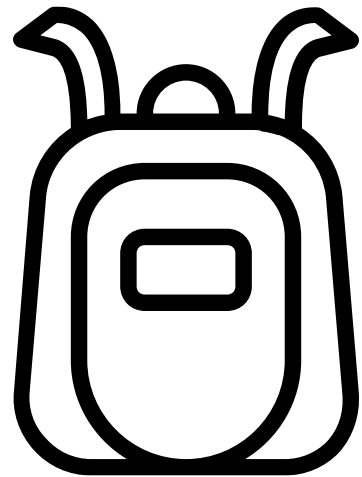
- krediet wordt gebruikt bij inschrijving
- krediet wordt terugverdiend bij slagen

Zorgt ervoor dat studenten niet eindeloos blijven hangen in uitzichtloze trajecten



Leerkrediet (enkel voor bachelor- en masterstudenten)

Start eerste
academiejaar



140 SP

Bij
inschrijving



**- Opgenomen
SP**

Alles
geslaagd



**+ verworven
SP (*2)**

=

Einde
academiejaar



Saldo

Leerkrediet bij modeltraject

	START ACADEMIE JAAR	OPGENOMEN BIJ INSCHRIJVING	SUCCESVOL BEHAALD	BONUS EERSTE 60 PUNTEN	EINDE ACADEMIE JAAR
2025-26	140	-60	+60	+60	200
2026-27	200	-60	+60		200
2027-28	200	-60	+60		200

Leerkrediet na een mindere start

	START ACADEMIE JAAR	OPGENOMEN BIJ INSCHRIJVING	SUCCESVOL BEHAALD	BONUS EERSTE 60 PUNTEN	EINDE ACADEMIE JAAR
2025-26	140	-60	+15 <small>45 SP NIET behaald in 1^{ste} jaar HO</small>	+15	110
2026-27	110	-60 <small>45 SP van 1^{ste} jaar MOETEN opgenomen worden, ev. aangevuld met SP van 2^{de} jaar</small>	+50 <small>'de drempel' wordt gehaald</small>	+45	145
2027-28	145	-60	+54 deliberatie 6		139
2028-29	139	-55	+55		139

De grens van het leerkrediet

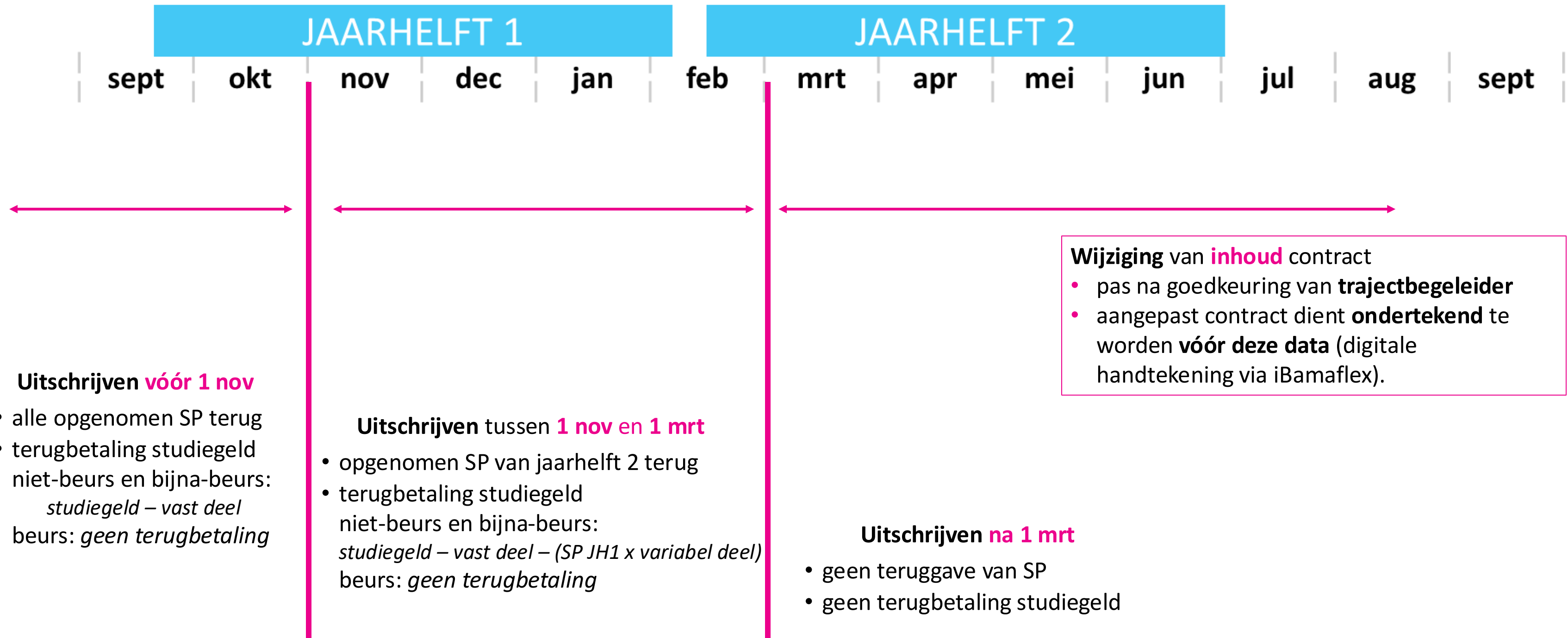
	START ACADEMIE JAAR	OPGENOMEN BIJ INSCHRIJVING	SUCCESVOL BEHAALD	BONUS EERSTE 60 PUNTEN	EINDE ACADEMIE JAAR
2025-26	140	-60	0 <small>geen SP behaald in 1^{ste} jaar HO</small>	0	80
2026-27	80	-60 <small>60 SP van 1^{ste} jaar MOETEN opgenomen worden</small>	+15 <small>45 SP uit 1^{ste} jaar HO na 4 examenkansen NIET behaald</small>	+15	50
2027-28					
2028-29					

**'de drempel'
wordt hier
NIET gehaald**

Studievoortgangsmatregelen Howest: voor graduaats- en bacheloropleidingen

- Niet-bindende studievoorwaarden
 - Minder dan de helft van de studiepunten behaald.
- Weigering inschrijving (**voor een OLOD, een opleiding, voor alle opleidingen**)
 - 2 keer op rij minder dan de helft van de opgenomen studiepunten behaald.
 - Trissen voor een opleidingsonderdeel.
 - Niet voldaan aan eerder bindend advies.
 - Minder dan 20% van de opgenomen SP behaald in een ENG opleiding.
- Na gemotiveerde aanvraag kan studie mogelijk toch nog worden verder gezet, m.u.v. drempelbeslissing.

Wijzigen studiecontract



Hoe worden studenten begeleid?

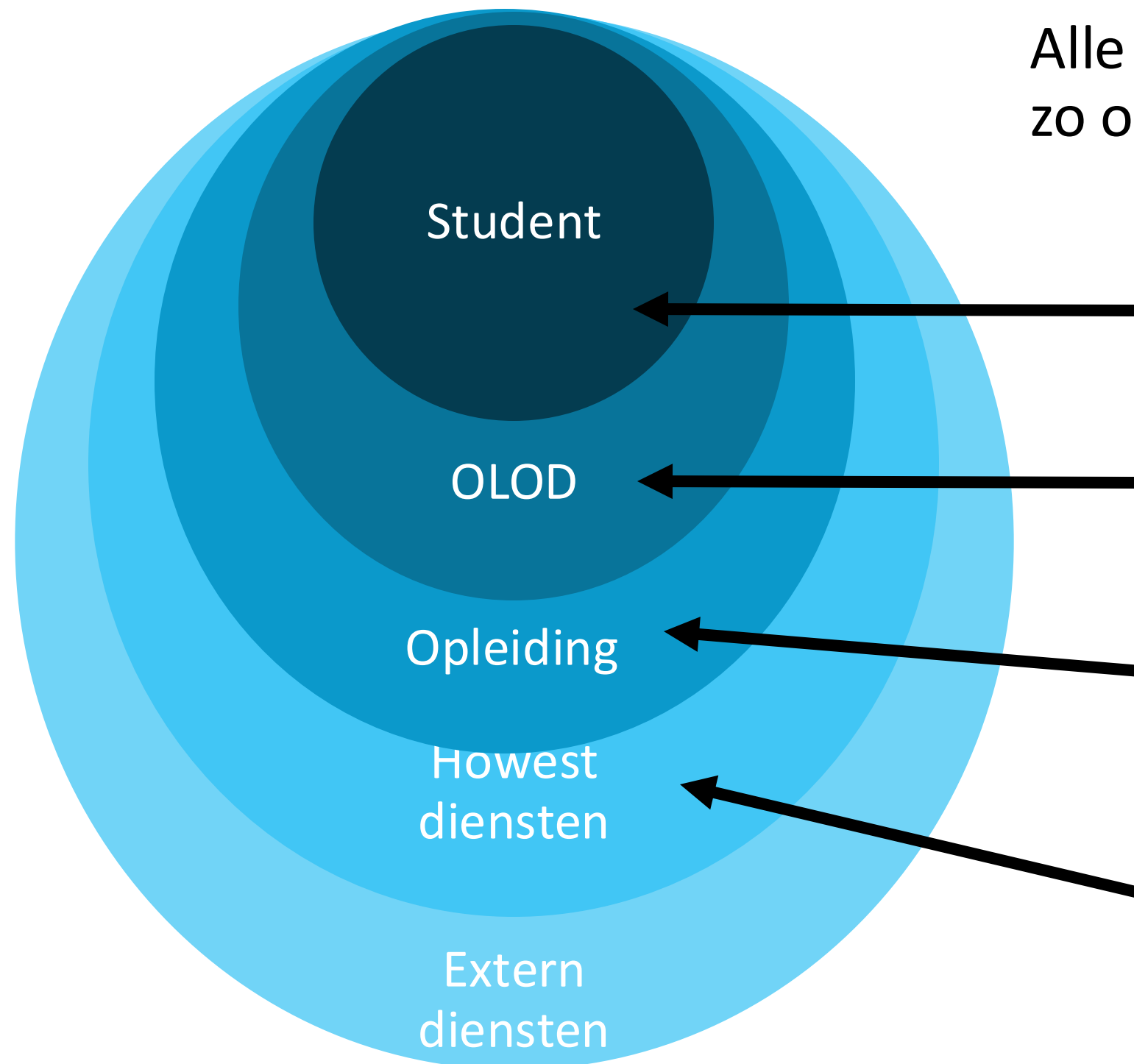
Studentenbegeleiding aan Howest

- Student centraal
 - Ondersteuning op zeer diverse manieren
 - eerlijke en rechtvaardige behandeling
 - steun van medestudenten, studiebegeleiders en lesgevers
 - motiverende lesgeverstijl
 - transparant aanbod studentenbegeleiding
- Onderzoek toont aan dat Howest hierin systematisch beter scoort dan de andere instellingen hoger onderwijs in Vlaanderen en Brussel



Studentenbegeleiding: begeleiding op maat

Alle initiatieven om een student, als persoon in ontwikkeling, zo optimaal mogelijk te begeleiden



niveau van studenten: **peer support**

niveau opleidingsonderdeel: **monitoraat**

opleidingsniveau: **studietrajectcoaching & trajectbegeleiding**

Howestniveau: **studentenvoorzieningen**

Studentenbegeleiding: Wie doet wat?

Monitoraat: lector, vakinhoudelijke ondersteuning

Studietrajectcoaching: opleidingsteam, vakoverstijgende ondersteuning

Trajectbegeleiding: opleidingsteam, ondersteuning bij de samenstelling van een individueel opleidingstraject

Studentenvoorzieningen: Howest-dienst, breed begeleidings- en dienstverleningsaanbod

Monitoraat

- Vakinhoudelijke ondersteuning door de lector
- Versterken **basisvaardigheden** via digitale oefenpaden
 - Oefenpad Cijfervaardigheden
 - Oefenpad Taalvaardigheden
 - Oefenpad Digital soft skills
 - Oefenpad 'Studievaardigheden'

Doel:

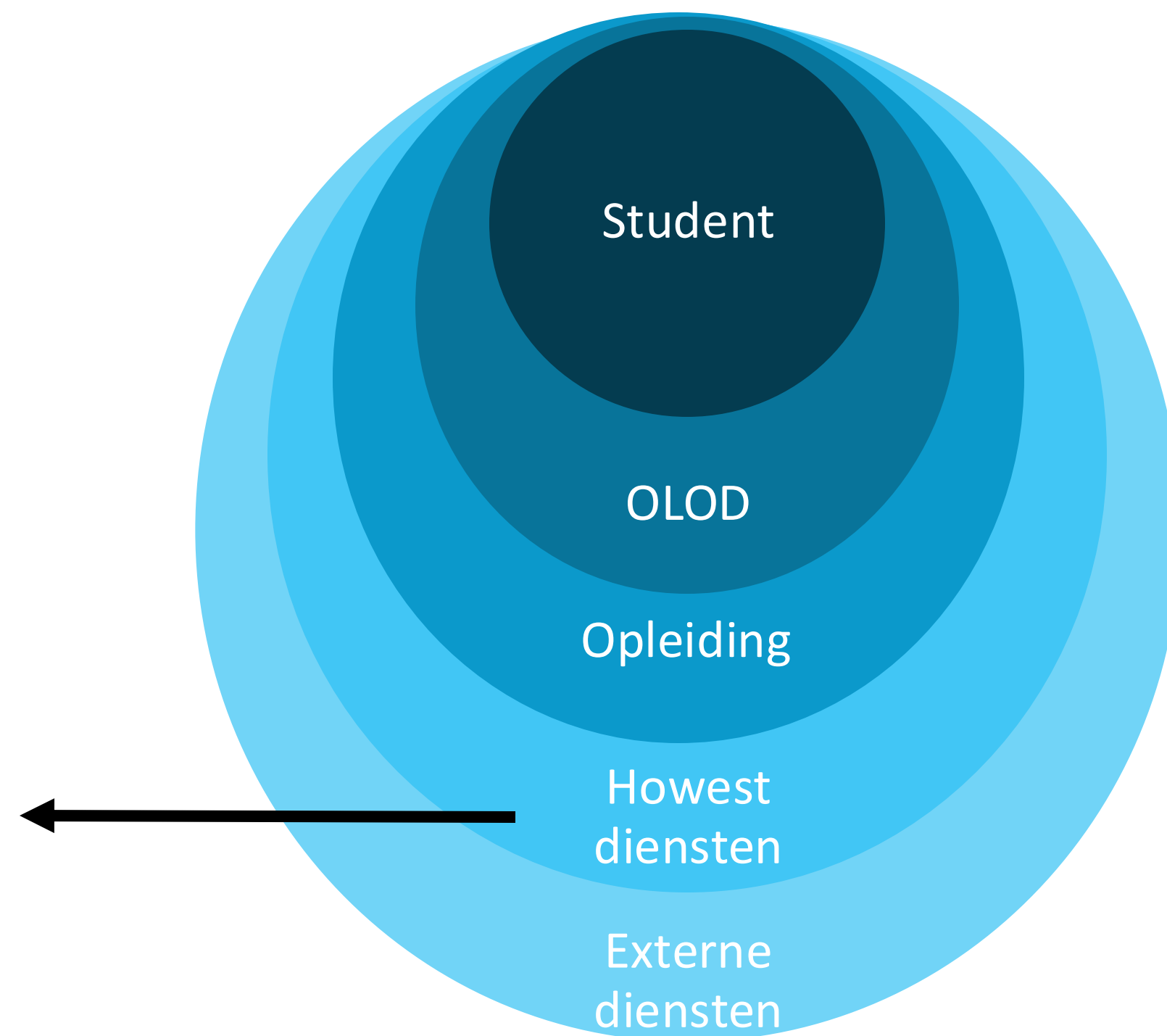
- Kans om basisvaardigheden (verwachte voorkennis) te versterken indien nodig
- Zelfstandig hernemen van specifieke leerstofonderdelen
- Toegang via LEHO-leeromgeving van de opleiding
- Verantwoordelijkheid opnemen voor eigen leertraject

Studentenvoorzieningen

Studentenvoorzieningen (Stuvo)

www.howest.be/stuvo

- Studiekeuze
- Studiecoaching
- Bijzondere statuten en faciliteiten
- Financiële ondersteuning
- Sociaal-juridisch advies
- Psychosociale ondersteuning
- Huisvesting
- Mobiliteit
- Studentenwerking



Studiecoaching

Digitaal aanbod

- workshops rond
 - leerstof verwerken
 - uitstelgedrag
 - actief luisteren en notities nemen
 - ...
- filmpjes: tips and tricks studievaardigheden

Groepsaanbod

- thematisch: bv. studeren met dyslexie in HO

Individueel

- (her)oriëntering
- studievaardigheden
- motivatie
- sturingsgedrag



Bijzondere statuten en faciliteiten

Zorg op maat: welke redelijke aanpassingen/faciliteiten zijn mogelijk?

Onderwijsactiviteiten

- oplossingen voor afwezigheid / deadlines
- communicatie over specifieke aandachtspunten
- ...

Examens

- aanpassen examenvorm aan individuele noden
- flexibele examenplanning
- ...

Inclusieve faciliteiten bij schriftelijke examens en onderwijsactiviteiten



Sociale dienstverlening

Studiefinanciering

- Studietoelagen (informereren, ondersteuning bieden bij de aanvraag, berekening, voorschotten)
- Ondersteuning studiekosten (boeken, opleidingsgebonden studiemateriaal, studiereizen,...)

Sociaal-juridische dienstverlening

- Informatie en advies (kinderbijslag, studeren en werken, leefloon, studentenjob,...)



Mobiliteit

- Shuttlepas: verbinding met centrum (€30 voor onbeperkt gebruik)
- Verhuur studentenfietsen via Stad Brugge (6 euro per maand)



Psychosociale ondersteuning

- Peer support
- Eerstelijns hulpverlening
- Groepstrainingen (faalangst, uitstelgedrag, timemanagement...) i.s.m. [psywest](#)
- Doorverwijzing therapie



Studentenwerking

- Studentenorganisaties
- Studentenactiviteiten
- Sport en cultuur
- Bruisende studentenstad



Ouder als coach (zie de Care checklist)

Balanceren tussen ondersteunen en loslaten

- Begrijpen, vertrouwen, stimuleren, interesse tonen, er zijn
- Te veel controle werkt negatief

Studeerhygiëne ondersteunen

- Slaap en voeding, inspanning versus ontspanning, ruimte om te studeren, ontstressen

Examenperiode

- Mislukken is mogelijk
- Geef een positieve wending aan piekergedachten
- Probeer in de buurt te zijn
- Verbreed het perspectief
- Probeer niet te beoordelen of te veroordelen, apprecieer de inzet, denk constructief
- Wijs op mogelijke gevolgen bij impulsieve beslissingen

howest
hogeschool

Vragen?

Uitdebroeck Isabel, directeur opleidingen Howest Brugge en Oudenaarde - Isabel.Uitdebroeck@howest.be

Vragen over opleiding: info@howest.be

Vragen over studentenbegeleiding: stuvo@howest.be