howest
hogeschool

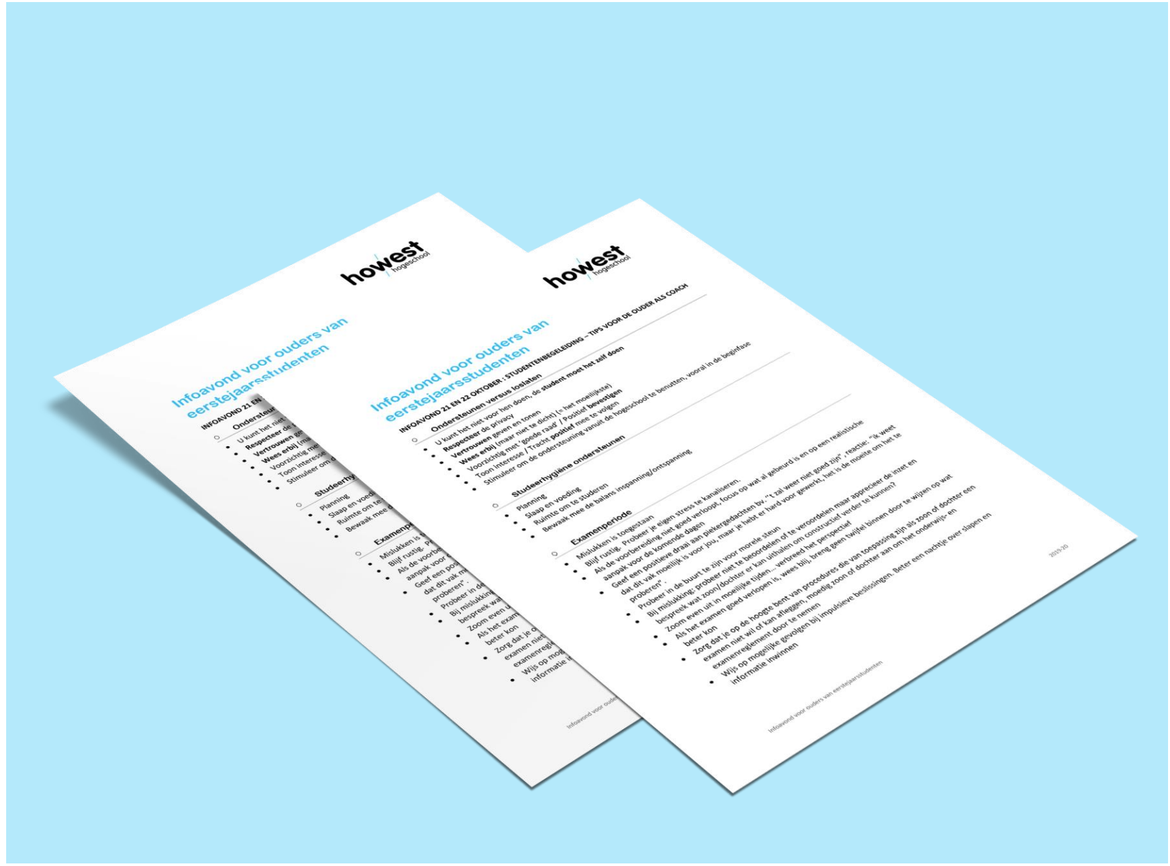
Infosessie voor ouders van eerstejaarsstudenten

12 oktober 2026

Documentatie

Op howest.be/nl/infoavond-ouders

- Deze presentatie
- Begrippenkader
- Care checklist



howest
hogeschool

Overzicht

1. Meer eigenaar van het eigen studietraject
2. Hoger onderwijs anno 2026
3. Studentenbegeleiding

Uitdebroeck Isabel, directeur opleidingen Howest Brugge en Oudenaarde

howest
hogeschool

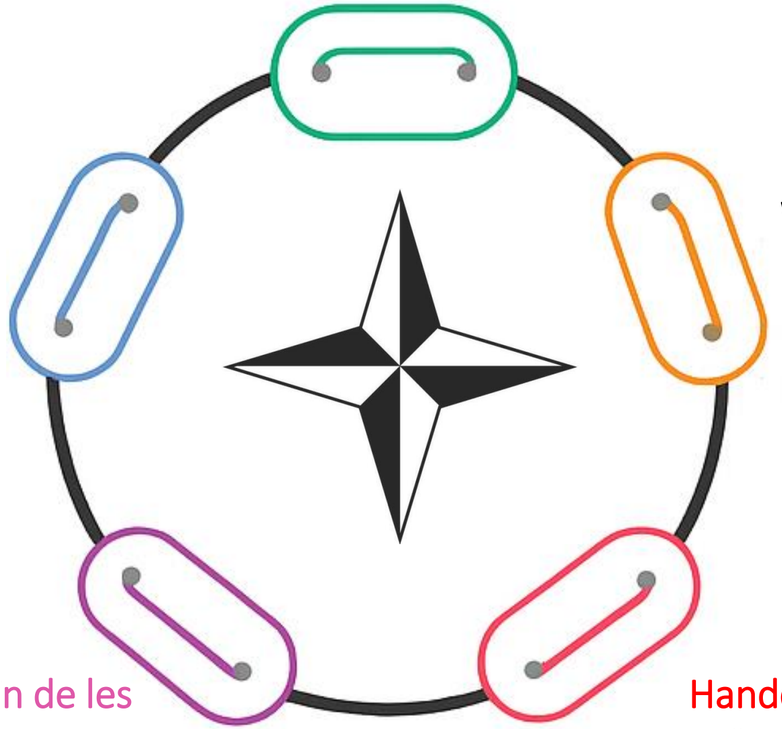
Eigenaar studietraject

Professioneel kompas

Afspraken en verwachtingen voor succesvol studeren

Neem je leerproces in handen

- Neem grondig alle studiefiches en info op Leho door.
- Check dagelijks je Howest-mailbox.
- Woon de contacturen bij.
- Zoek proactief ondersteuning en feedback.
- Vragen over versterken van jouw studievaardigheden of –keuze? Ga langs bij Stuvo.
- Vragen over je traject? Ga langs bij je trajectbegeleider.



Zorg voor onze campus

- Laat het leslokaal netjes achter.
- Eet buiten de leslokalen.
- Gebruik de vuilnisbakken.
- Respecteer de rookvrije campus.
- Ga zorgzaam om met materiaal.

Werk respectvol samen

- Waardeer verschillende perspectieven en achtergronden.
- Help je medestudenten.
- Communiceer open en professioneel.
- Ga in gesprek als samenwerken stroef loopt.
- Neem de tijd om jouw aandeel te bekijken.

Wees consequent & betrokken in de les

- Neem actief deel aan de les.
- Kom op tijd, zo stoor je niemand.
- Draag bij aan een sfeer waar geleerd kan worden.
- Stel vragen aan je lector.
- Meld afwezigheid bij een verplichte les of evaluatie via iBamaflex en infomeer je lector.

Handel professioneel & ethisch

- Communiceer professioneel.
- Let op spelling en grammatica.
- Respecteer deadlines.
- Volg de richtlijnen over gebruik AI.
- Handel ethisch en integer, fraude is onaanvaardbaar.
- Wees een trotse ambassadeur van Howest.

howest
hogeschool

Hoger onderwijs anno 2026

Leerladder Hoger Onderwijs in Vlaanderen

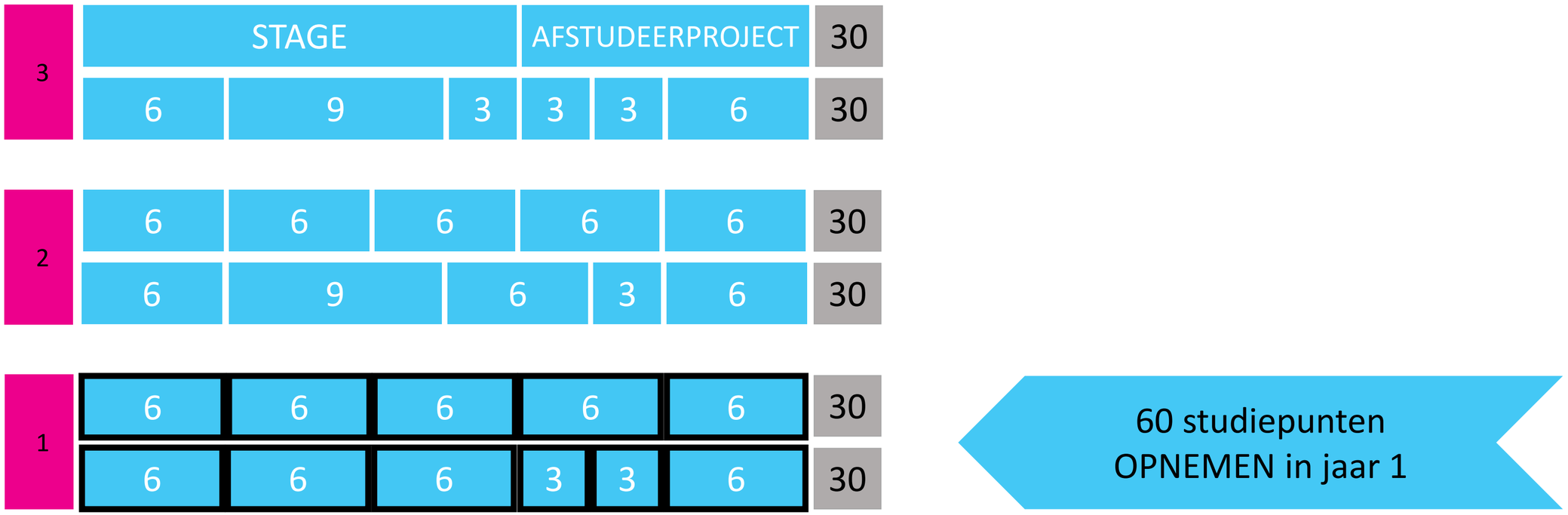
8	**DOCTOR** Creatie in bijzonder complexe contexten met brede, innoverende implicaties
7	**MASTER** Toepassingen ontwikkelen in onvoorspelbare, complexe en gespecialiseerde contexten
6	**BACHELOR** Toepassingen ontwikkelen in **complexe** en **gespecialiseerde** contexten
5	**GRADUAAT (HBO5)** Handelingen uitvoeren binnen nieuwe, complexe contexten
4	**SECUNDAIR / Se-n-se** **Dubbele finaliteit of Doorstroomfinaliteit**
3	**SECUNDAIR / Se-n-se** **Arbeidsmarktfinaliteit**



[1999 Bologna Verklaring]
European Qualifications Framework

howest hogeschool

Eerste jaar in Howest: voorbeeld 3-jarig modeltraject



60 studiepunten
OPNEMEN in jaar 1

Academiejaar | Opleidingsonderdeel (OLOD) met aantal studiepunten | ECTS studiepunten per semester

howest hogeschool

Studiefiches

https://howest.be/ects

Informatie over:

- de studiebelasting
- docenten
- inhoud
- doelstellingen
- studiematerialen
- evaluatie
- …



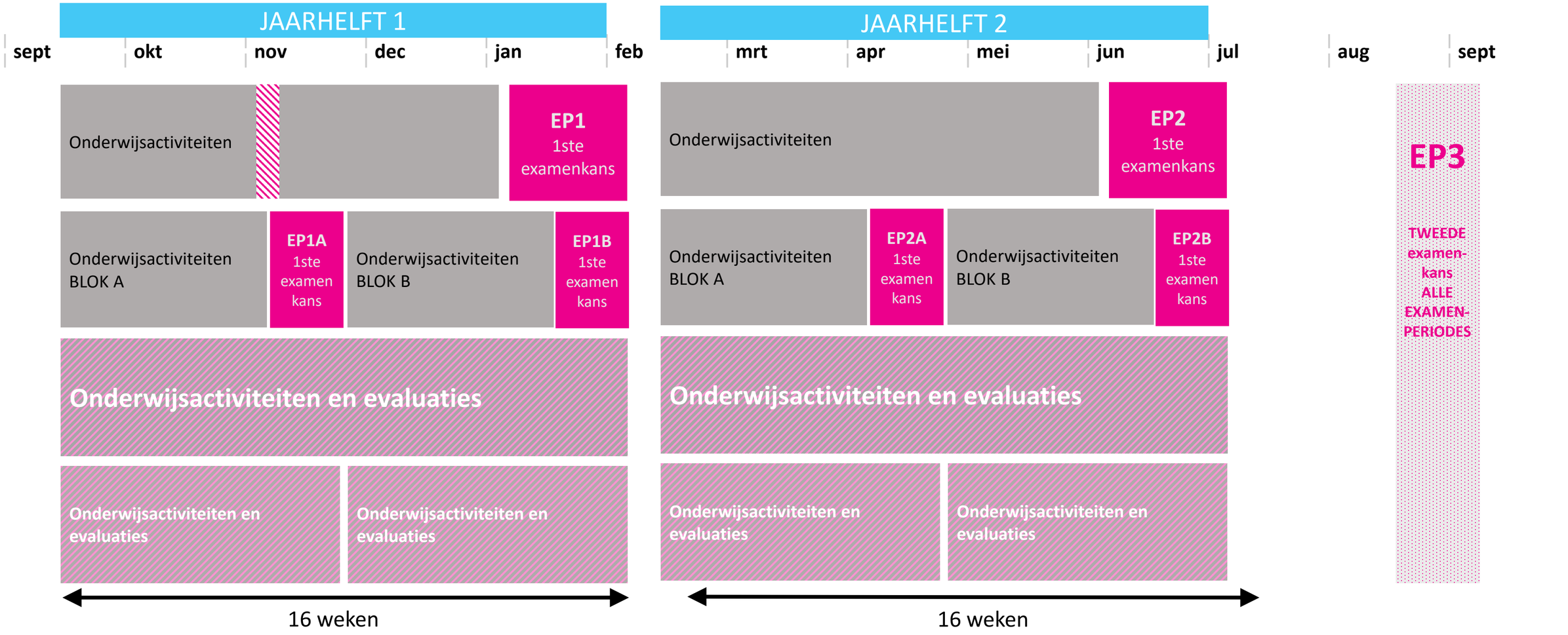
STUDIEBELASTING

- Elk opleidingsonderdeel is een aantal studiepunten waard.
- Studieomvang uitgedrukt in **studiepunten** (ECTS)
  1 ECTS = 25 tot 30 uur studiebelasting
- Studietijd omvat contacturen en niet-contacturen
- 1 semester = 30 ECTS = 750 tot 900 werkuren
- Er zijn 19 weken in huidig semester ➔ **40u/week**

Dit is een enkelvoudig opleidingsonderdeel.
Studieomvang: **3 studiepunten**

Totale studietijd: **75,00 uren**

Academische kalender: voorbeelden



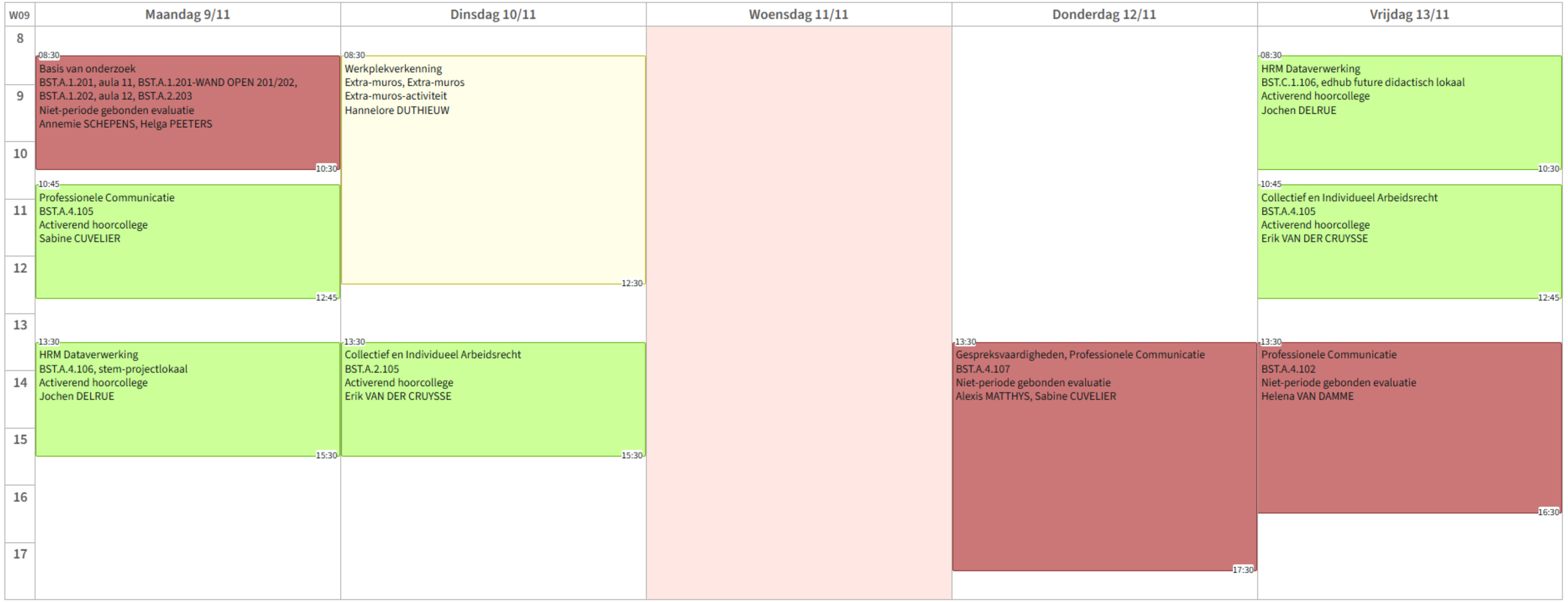
Examenkans (EK) – Examenperiode (EP)

***Examenkans 1** = examenperiode 1 + examenperiode 2; **Examenkans 2** = examenperiode 3 (indien tweede examenkans mogelijk)*

= Proefexamens / Deelexamens

howest hogeschool

Voorbeeld weekplanning (ba HRM)



Werkvormen

- Hoor- en werkcolleges
- Practica
- Case studies
- Bedrijfsbezoeken
- Groepsopdrachten
- (Integratieve) projecten
- Studiereizen
- Stages
- Bachelorproef / graduaatsproef
- Werkplekleren



Evaluatievormen en -momenten

Evaluatie(s) voor de eerste examenkans

Moment	Vorm	%	Opmerking
examenperiode 1 (1e sem) binnen examenrooster	examen: schriftelijk	40,00	
examenperiode 1 buiten examenrooster	opdracht: schriftelijk	40,00	

Evaluatie(s) voor de tweede examenkans

Moment	Vorm	%	Opmerking
examenperiode 3 (augustus/september) binnen examenrooster	examen: schriftelijk	40,00	
examenperiode 3 (augustus/september) binnen examenrooster	opdracht: andere vorm of combinatie van vormen	40,00	

Evaluatie(s) voor beide examenkansen, niet herhaalbaar in tweede examenkans

Moment	Vorm	%	Opmerking
examenperiode 1 buiten examenrooster	permanente evaluatie: andere vorm of combinatie van vormen (Permanente evaluatie)	20,00	

Aanvullend Onderwijs- en Examenreglement van de opleiding

howest hogeschool

Competentiegericht evalueren

Competentiebeheersing	Examencijfer
De student beheerst de competentie(s) in een uitzonderlijk hoge mate	**16 +**
De student beheerst de competentie(s) dermate dat hij/zij zich onderscheidt	**14 – 15**
De student beheerst ruim en vlot de competentie(s)	**12 – 13**
De student heeft de competentie(s) verworven in een mate die hem/haar in staat stelt voldoende te functioneren en/of verder te studeren	**10 – 11**
De student heeft de competenties nog niet in een voldoende mate verworven om te functioneren en/of verder te studeren	**7 – 9**
De student heeft de competenties helemaal niet in voldoende mate verworven	**0 – 6**

Rapport na eerste examenkans (eind januari / eind juni)

	Opleidingsprogramma	SP	Examen	Score	Opmerking
1	**Accounting 1**	**6**	**EK1»EP1**	**15**	**Creditbewijs**
	Algemeen boekhouden I	4	EK1|EP1	14	
	Enkelvoudig boekhouden	2	EK1|EP1	18	
1	**Business management AF 1.1**	**6**	**EK1»EP1**	**8**	**Tweede examenkans**
	Boekhouden en analyse van de jaarrekening	6	EK1|EP1	8	Tweede examenkans
1	**Business management 1.2**	**3**	**EK1»EP1**	**--**	**Tweede examenkans**
	Algemene economie	3	EK1|EP1	--	**Niet deelgenomen – Tweede examenkans**
1	**Informatiemanagement 1**	**6**	**EK1»EP1**	**--**	**Tweede examenkans**
	Statistiek en Excel	6	EK1|EP1	--	**Niet deelgenomen – Tweede examenkans**
1	**Communicatie 1**	**6**	**EK1»EP1**	**--**	**Tweede examenkans**
	Frans I	3	EK1|EP1	3	Tweede examenkans
	Engels I	3	EK1|EP1	11	overdracht
1	**Project 1**	**3**	**EK1»EP1**	**6**	**Moet hernomen worden**
	Self-management, project I & portfolio	3	EK1|EP1	6	Geen tweede examenkans mogelijk
2	**Accounting 2**	**6**	**EK1»EP2**	**17**	**Creditbewijs**
	Algemeen boekhouden II	4	EK1|EP2	16	
	Computerboekhouden	2	EK1|EP2	18	

Examen: EK1=Eerste examenkans, EP1=eerste examenperiode, EP2=tweede examenperiode

Rapport na tweede examenkans (begin september)

Opleidingsprogramma	SP	Examen	Score	Opmerking
1 **Wiskunde 1**	**6**	**EK2»EP3**	--	**Niet deelgenomen – Moet hernomen worden**
1 **ICT Infrastructuur I**	**6**	**EK1»EP1**	**13**	**Creditbewijs**
Desktop en Mobile operating systems	3	EK1|EP1	11	
Hardware	3	EK1|EP1	14	
2 **Toegepaste fysica en Comptertechnologie**	**6**	**EK2»EP3**	**9**	**Moet hernomen worden**
Fluïdomechanica	3	EK2|EP3	6	
Toegepaste fysica - labo	1	EK2|EP3	10	Overdracht uit 1e examenkans-Overdracht
Computertechnologie	2	EK2|EP3	12	Overdracht
3 **ICT-management I en Informaticarecht**	**6**	**EK2»EP3**	**12**	**Creditbewijs**
ICT-georiënteerd bedrijfsbeleid	3	EK2|EP3	15	Tweede examenkans
Statistiek en data mining	2	EK2|EP3	7	Tweede examenkans
Informaticarecht	1	EK2|EP3	<13>	Overdracht uit eerste examenkans
3 **Marketing management 2**	**6**	**EK2|EP3**	**9**	**Moet hernomen worden**
Industriële marketing & inkoop II	2	EK2|EP3	12	Overdracht
Consumentenmarketing II	4	EK2|EP3	7	
3 **CAAD 3**	**6**	**EK2|EP3**	**7**	**Moet hernomen worden**

Examen: EK1=Eerste examenkans, EK2=Tweede examenkans, EP1=eerste examenperiode, EP2=tweede examenperiode, EP3=derde examenperiode

Studievoortgangsmaatregelen in hoger onderwijs

Studierendement (in %)

$$\frac{\textit{verworven studiepunten}}{\textit{opgenomen studiepunten}}$$

- Indicatie ‘gemiddeld studierendement’ in een opleiding hoger onderwijs (op basis van vooropleiding secundair onderwijs) via www.onderwijskiezer.be

Studievoortgangsbewaking bacheloropleidingen

Op Vlaams niveau

- **Drempel**
- **Leerkrediet**

Op niveau onderwijsinstelling

- Eigen bindende maatregelen voor studievoortgangsbewaking op instellingsniveau

Drempel

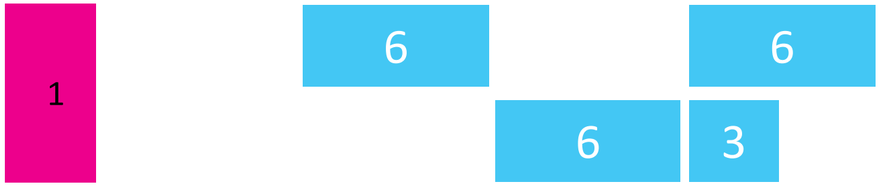
Studenten mogen enkel hun studie verder zetten indien zij in 2 academiejaren geslaagd of gedelibereerd zijn voor de opleidingsonderdelen van hun drempelpakket.

- Drempelpakket = opleidingsonderdelen opgenomen bij eerste inschrijving
- Drempelpakket = modeltraject van de opleiding (uitzonderingen mogelijk volgens hogeschoolregels)
- Verplicht bissen in het jaar daarop

AJ 26-27



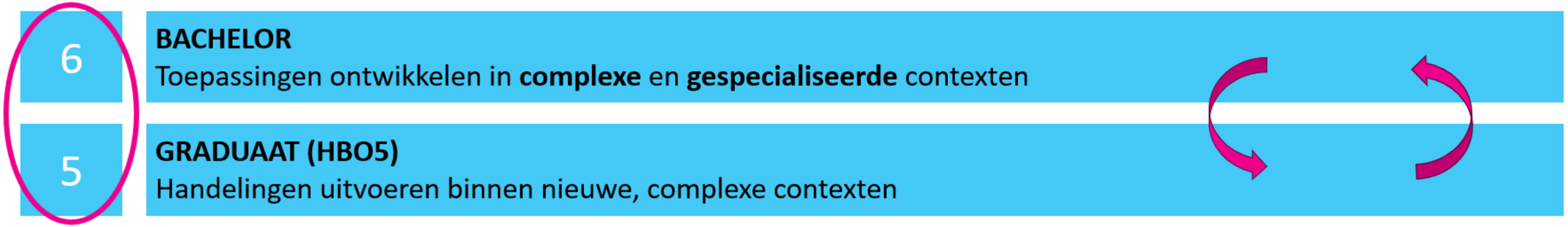
AJ 27-28



Evt. aangevuld met OLOD's tweede opleidingsfase

Drempel niet behaald…

- Niet verder inschrijven voor deze bacheloropleiding
  - In geen enkele andere Vlaamse hogeschool
  - Voor een periode van 6 jaar, tenzij intussen een ander diploma hoger onderwijs behaald werd.



- Uitzonderingen mogelijk (overmacht, ziekte, …)
  - Gemotiveerd aan te vragen in de hogeschool

Leerkrediet (enkel voor bachelor- en masterstudenten)

Vlaams systeem, overkoepelend aan alle HO-instellingen

Gevulde rugzak bij start (140 SP)

- krediet wordt gebruikt bij inschrijving
- krediet wordt terugverdiend bij slagen

Zorgt ervoor dat studenten niet eindeloos blijven hangen in uitzichtloze trajecten



Leerkrediet (enkel voor bachelor- en masterstudenten)

Start eerste academiejaar



140 SP

Bij inschrijving



- Opgenomen SP

Alles geslaagd



+ verworven SP (*2)

=

Einde academiejaar



Saldo

Leerkrediet bij modeltraject

	START ACADEMIE JAAR	OPGENOMEN BIJ INSCHRIJVING	SUCCESVOL BEHAALD	BONUS EERSTE 60 PUNTEN	EINDE ACADEMIE JAAR
2026-27	140	-60	+60	+60	200
2027-28	200	-60	+60		200
2028-29	200	-60	+60		200

Leerkrediet na een mindere start

	START ACADEMIE JAAR	OPGENOMEN BIJ INSCHRIJVING	SUCCESVOL BEHAALD	BONUS EERSTE 60 PUNTEN	EINDE ACADEMIE JAAR
2026-27	140	-60	+15 45 SP NIET behaald in 1ste jaar HO	+15	110
2027-28	110	-60 45 SP van 1ste jaar **MOETEN** opgenomen worden, ev. aangevuld met SP van 2de jaar	+50	+45	145
2028-29	145	-60	+54 deliberatie 6		139
2029-30	139	-55	+55		139

'de drempel' wordt gehaald

howest hogeschool

De grens van het leerkrediet

	START ACADEMIE JAAR	OPGENOMEN BIJ INSCHRIJVING	SUCCESVOL BEHAALD	BONUS EERSTE 60 PUNTEN	EINDE ACADEMIE JAAR
2026-27	140	-60	0 geen SP behaald in 1ste jaar HO	0	80
2027-28	80	-60 60 SP van 1ste jaar **MOETEN** opgenomen worden	+15 45 SP uit 1ste jaar HO na 4 examenkansen NIET behaald	+15	50
2028-29					
2029-30					

‘de drempel’ wordt hier NIET gehaald

howest hogeschool

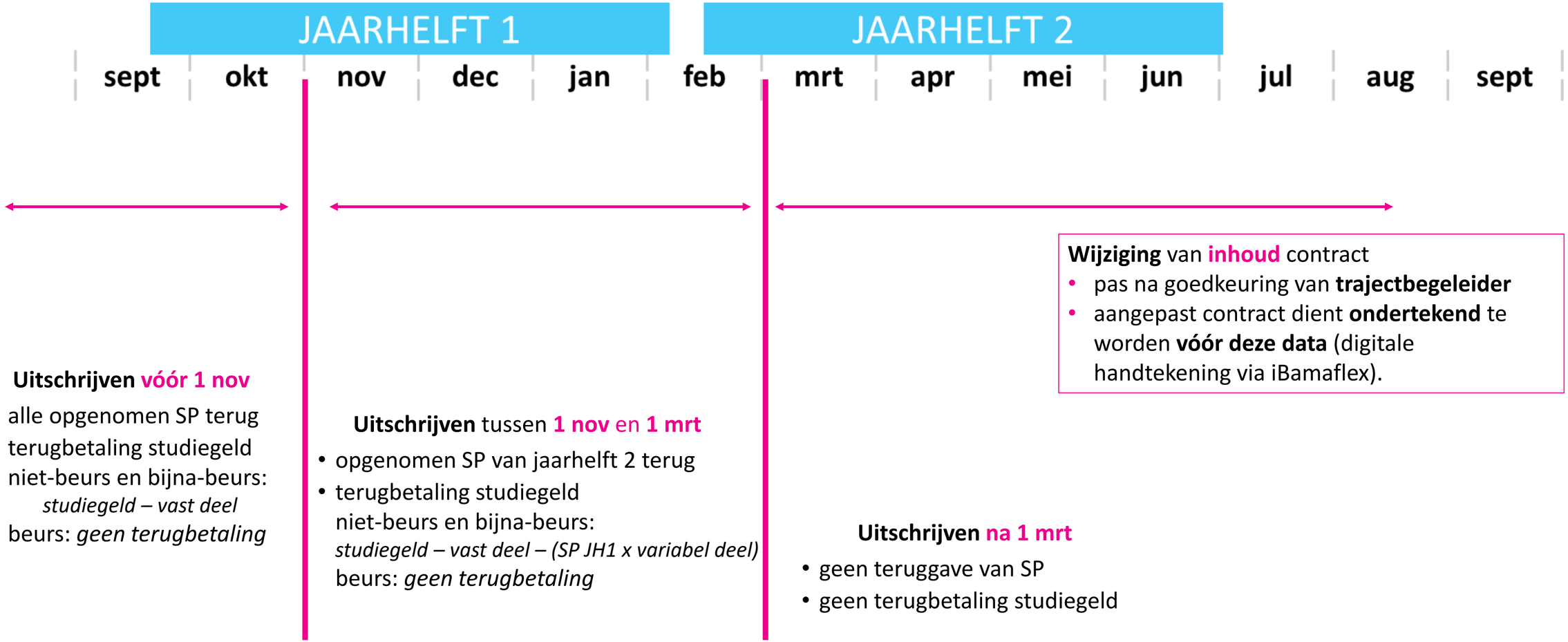
Studievoortgangsmaatregelen Howest: voor graduaats- en bacheloropleidingen

→ Niet-bindende studievoorwaarden
- Minder dan de helft van de studiepunten behaald.

→ Weigering inschrijving (**voor een OLOD, een opleiding, voor alle opleidingen**)
- 2 keer op rij minder dan de helft van de opgenomen studiepunten behaald.
- Trissen voor een opleidingsonderdeel.
- Niet voldaan aan eerder bindend advies.
- Minder dan 20% van de opgenomen SP behaald in een ENG opleiding.

→ Na gemotiveerde aanvraag *kan* studie mogelijk toch nog worden verder gezet, m.u.v. drempelbeslissing.

Wijzigen studiecontract



Uitschrijven vóór 1 nov

- alle opgenomen SP terug
- terugbetaling studiegeld niet-beurs en bijna-beurs: *studiegeld – vast deel*
  beurs: *geen terugbetaling*

Uitschrijven tussen **1 nov** en **1 mrt**

- opgenomen SP van jaarhelft 2 terug
- terugbetaling studiegeld niet-beurs en bijna-beurs: *studiegeld – vast deel – (SP JH1 x variabel deel)*
  beurs: *geen terugbetaling*

Uitschrijven na 1 mrt

- geen teruggave van SP
- geen terugbetaling studiegeld

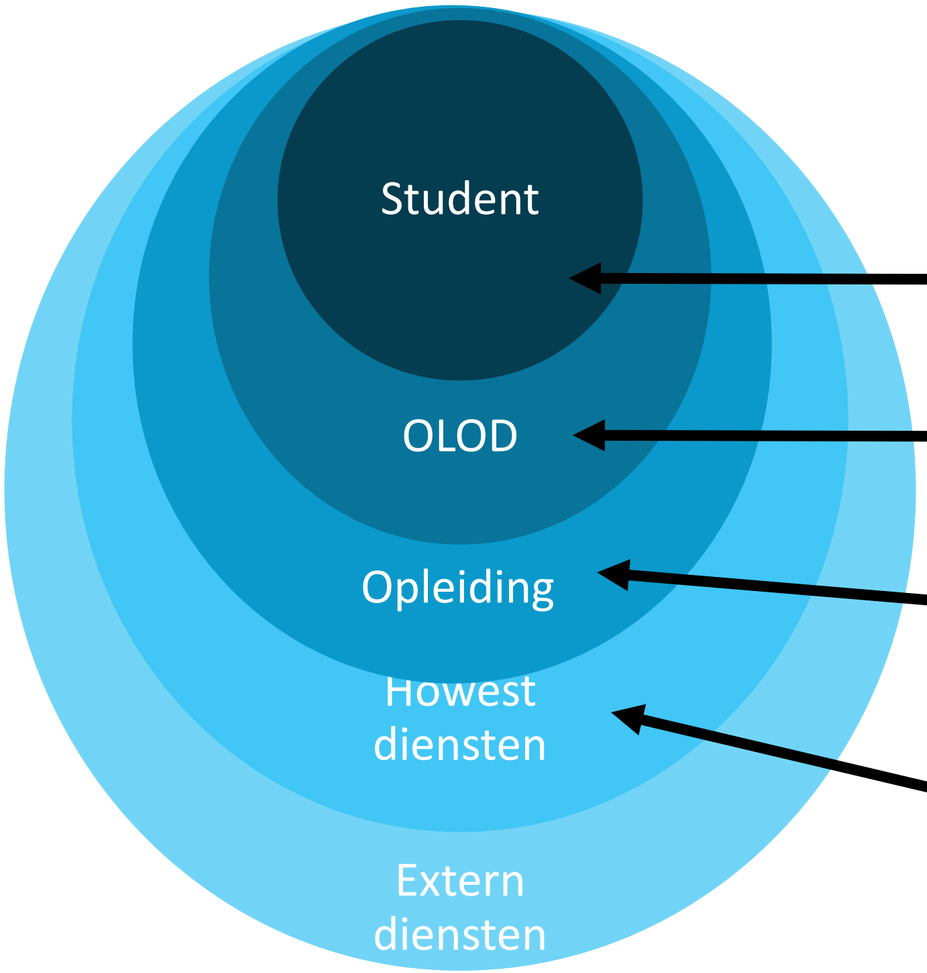
Wijziging van **inhoud** contract

- pas na goedkeuring van **trajectbegeleider**
- aangepast contract dient **ondertekend** te worden **vóór deze data** (digitale handtekening via iBamaflex).

howest
hogeschool

Hoe worden studenten begeleid?

Studentenbegeleiding: begeleiding op maat



Alle initiatieven om een student, als persoon in ontwikkeling, zo optimaal mogelijk te begeleiden

niveau van studenten: **peer support**

niveau opleidingsonderdeel: **monitoraat**

opleidingsniveau: **studietrajectcoaching** & **trajectbegeleiding**

Howestniveau: **studentenvoorzieningen**

Studentenbegeleiding: Wie doet wat?

Monitoraat: lector, vakinhoudelijke ondersteuning

Studietrajectcoaching: opleidingsteam, vakoverstijgende ondersteuning

Trajectbegeleiding: opleidingsteam, ondersteuning bij de samenstelling van een individueel opleidingstraject

Studentenvoorzieningen: Howest-dienst, breed begeleidings- en dienstverleningsaanbod

Monitoraat

- Vakinhoudelijke ondersteuning door de lector

- Versterken **basisvaardigheden** via digitale oefenpaden
  - Oefenpad Cijfervaardigheden
  - Oefenpad Taalvaardigheden
  - Oefenpad Digital soft skills
  - Oefenpad Studievaardigheden

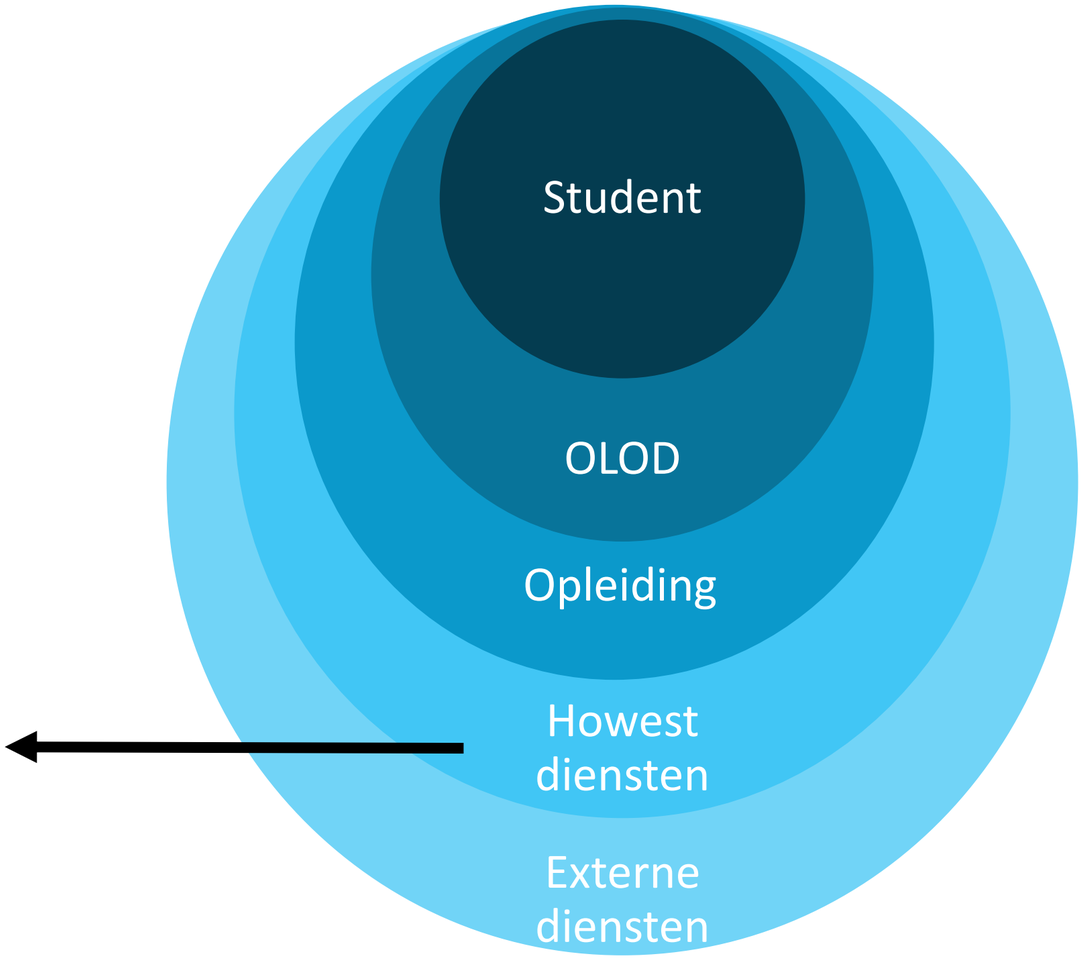
Doel:

- Kans om basisvaardigheden (verwachte voorkennis) te versterken indien nodig
- Zelfstandig hernemen van specifieke leerstofonderdelen
- Toegang via LEHO-leeromgeving van de opleiding
- Verantwoordelijkheid opnemen voor eigen leertraject

Studentenvoorzieningen

Studentenvoorzieningen (STUVO)
www.howest.be/stuvo

- Studiekeuze
- Studiecoaching
- Bijzondere statuten en faciliteiten
- Financiële ondersteuning
- Sociaal-juridisch advies
- Psychosociale ondersteuning
- Huisvesting
- Mobiliteit
- Studentenwerking



Studiecoaching

Digitaal aanbod

- workshops rond
  - leerstof verwerken
  - uitstelgedrag
  - actief luisteren en notities nemen
  - …
- filmpjes: tips and tricks studievaardigheden

Groepsaanbod

- thematisch: bv. studeren met dyslexie in HO

Individueel

- (her)oriëntering
- studievaardigheden
- motivatie
- sturingsgedrag



Bijzondere statuten en faciliteiten

Zorg op maat: welke redelijke aanpassingen/faciliteiten zijn mogelijk?

Onderwijsactiviteiten

- oplossingen voor afwezigheid / deadlines
- communicatie over specifieke aandachtspunten
- …

Examens

- aanpassen examenvorm aan individuele noden
- flexibele examenplanning
- Gebruik compenserende software
- …

9 inclusieve faciliteiten bij schriftelijke examens en onderwijsactiviteiten



Sociale dienstverlening

Studiefinanciering

- Studietoelagen (informeren, ondersteuning bieden bij de aanvraag, berekening, voorschotten)
- Ondersteuning studiekosten (boeken, opleidingsgebonden studiemateriaal, studiereizen,…)

Sociaal-juridische dienstverlening

- Informatie en advies (kinderbijslag, studeren en werken, leefloon, studentenjob,…)



Mobiliteit

- Studentenabonnement bij Interparking

- Verhuur studentenfietsen via Stad Brugge (7 euro per maand + waarborg)



Psychosociale ondersteuning

- Peer support
- Eerstelijnshulpverlening
- Groepstrainingen (faalangst, uitstelgedrag, timemanagement…) i.s.m. psywest
- Doorverwijzing therapie



Studentenwerking

- StudentApp
- Bruisende studentensteden
- Sport en ontspanning
- Campusvibes
- Studentenclubs



Ouder als coach (zie de Care checklist)

Balanceren tussen ondersteunen en loslaten

- Begrijpen, vertrouwen, stimuleren, interesse tonen, er zijn
- Te veel controle werkt negatief

Studeerhygiëne ondersteunen

- Slaap en voeding, inspanning versus ontspanning, ruimte om te studeren, ontstressen

Examenperiode

- Mislukken is mogelijk
- Geef een positieve wending aan piekergedachten
- Probeer in de buurt te zijn
- Verbreed het perspectief
- Probeer niet te beoordelen of te veroordelen, apprecieer de inzet, denk constructief
- Wijs op mogelijke gevolgen bij impulsieve beslissingen

howest
hogeschool

Vragen?

Uitdebroeck Isabel, directeur opleidingen Howest Brugge en Oudenaarde - Isabel.Uitdebroeck@howest.be

Vragen over opleiding: info@howest.be

Vragen over studentenbegeleiding: stuvo@howest.be