

howest
hogeschool

**OPLEIDINGS-
KWALITEITZORG**

AAN HOWEST

OPLEIDINGS- KWALITEITZORG



Aan Howest zien we kwaliteitszorg als een gedeelde verantwoordelijkheid van alle medewerkers op alle beleidsniveaus. Vanuit de beleving van onze waarden serve, empower, care is elke medewerker zich bewust van zijn aandeel en zijn rol in het kwaliteitszorgverhaal. Howest streeft naar een kwaliteitscultuur waarin alle stakeholders nauw betrokken worden bij onze kwaliteitszorg. We reflecteren met hen over de kwaliteit van de opleidingen en nemen de gepaste acties om de opleidingen verder te ontwikkelen.

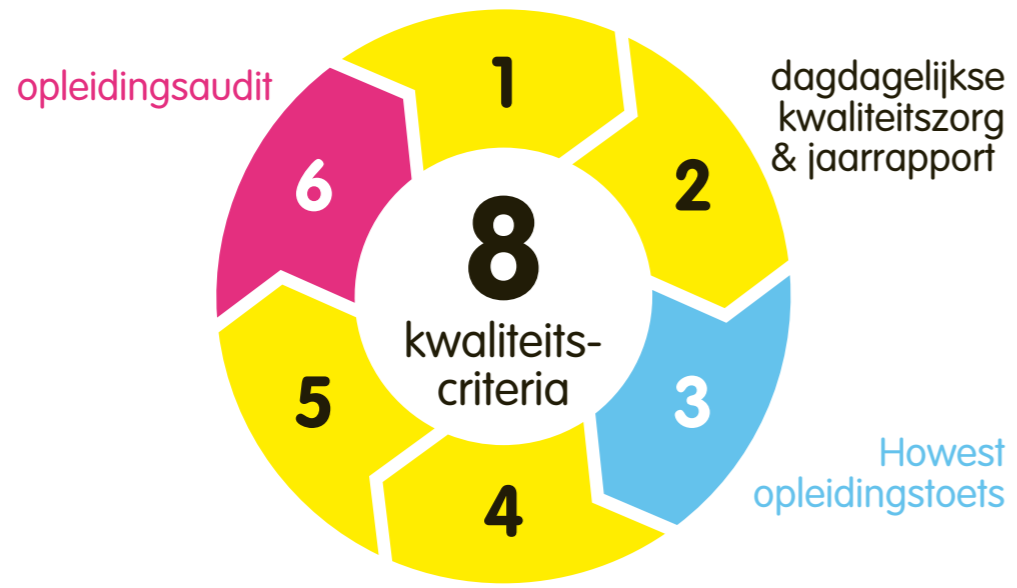
Op opleidingsniveau bestaat het referentiekader uit de **acht kwaliteitscriteria**. Formeel werken we met een zesjarige kwaliteitscyclus. Iedere drie jaar vindt er een opleidingsbeoordeling plaats waarbij een Howest **Opleidingstoets (HOT)** en een **opleidingsaudit**, in samenwerking met een externe partner, elkaar afwisselen. De dagelijkse kwaliteitszorg omvat de informele en formele **bevraging van de stakeholders** (kwantitatief en kwalitatief). In het jaarrapport kwaliteitszorg (KZ) bundelt elke opleiding alle vaststellingen en analyses over alle kwaliteitszorgprocessen. Het **jaarrapport KZ** vormt de opstap naar de beleidsplannen van de opleiding. De cluster stelt jaarlijks zijn **beleidsplan** op voor de komende jaren waarin de beleidsprojecten van de opleidingen worden opgenomen die bijdragen aan de realisatie van de strategische doelstellingen van Howest.

KWALITEITSCRITERIA



KWALITEITZORGCYCLUS OPLEIDINGEN

6-jarige cyclus



Howest opleidingstoets

Elke zes jaar doorloopt een opleiding een Howest **opleidingstoets (HOT)**. Een panel met interne en externe deskundigen onderzoekt of de opleiding inzake kwaliteitszorg in control is. Het panel gaat na **op welke manier de opleiding de kwaliteit monitort, sterke punten borgt en aandachtspunten aanpakt**. Het onderzoek gebeurt aan de hand van het jaarrapport kwaliteitszorg en de overige beschikbare opleidings- en kwaliteitszorgdocumenten. Het panel gaat in gesprek met de opleidingsverantwoordelijken, de lectoren en de studenten. De sterke punten en ontwikkelpunten worden opgenomen in een **rapport** dat wordt gefinaliseerd in overleg met de opleiding. Het rapport wordt voorgelegd aan het bestuurscomité van de Howest. Het bestuurscomité en de opleiding geven het gepaste gevolg aan de opmerkingen en suggesties uit het rapport.

Externe opleidingsaudit

Elke zes jaar doorloopt een opleiding een opleidingsaudit uitgevoerd door een **externe partner** (t.e.m. 2018: AeQui, vanaf 2019: Vluhr KZ). Een extern en onafhankelijk panel voert een **onafhankelijke beoordeling** uit van het kwaliteitsniveau van de opleiding op **alle acht de kwaliteitscriteria**. De beoordeling stimuleert de verdere **ontwikkeling** van de opleiding. De opleiding schrijft een kritische reflectie waarin ze reflecteert over de kwaliteitscriteria. De oordeelsvorming gebeurt op basis van deze kritische reflectie, de opleidingsdocumenten en de gesprekken met **alle stakeholders** van de opleiding: de opleidingsverantwoordelijken, het opleidingsteam, de studenten, het werkveld en de alumni. De sterke punten en de ontwikkelingspunten worden opgenomen in een **rapport**. Het rapport wordt voorgelegd aan het bestuurscomité van de Howest. Het bestuurscomité en de opleiding geven het gepaste gevolg aan de opmerkingen en suggesties uit het rapport.

Dagdagelijkse KZ

Informele feedback door toegankelijke opleidingsteams en de verwevenheid van de opleiding met het werkveld

Formele feedback door afname van bevestigingen en het organiseren van stakeholdersoverleg

STAKEHOLDERSOVERLEG

- **Opleidingsraad:** Minimum twee keer per jaar wordt er formeel met een representatieve vertegenwoordiging van studenten overlegd.
- **Werkveldcommissie:** Minimum twee keer per jaar wordt er formeel met een representatieve vertegenwoordiging van het werkveld overlegd.

BEVRAGINGEN

- **Studentenevaluatie van opleidingsonderdelen:** *Alle opleidingsonderdelen worden minstens één keer om de drie jaar (voor bacheloropleidingen) of één keer om de twee jaar (voor graduaatsopleidingen) bevraagd.* Studenten geven feedback over de kwaliteit van de inhoud, het studiemateriaal, de coaching door de lector, de studiebelasting, de evaluatie en de feedback van de lessen en opdrachten.
- **Instroombevraging:** *Jaarlijks. Gericht naar alle nieuwe studenten.* Studenten geven feedback over de instroombegeleiding binnen de opleiding (bv. onthaaldagen) en de dienstverlening van een aantal diensten (omtrent o.a. communicatie en inschrijvingsprocedure).
- **Uitstroombevraging:** *Jaarlijks. Gericht naar alle net-afgestudeerden.* Studenten geven feedback over de gevolgde opleiding. Verscheidene kwaliteitscriteria komen aan bod o.a. het opleidingsprogramma, de krachtige leeromgeving en de uitstroombegeleiding.
- **Bevraging bij uitschrijven:** *Studenten die vroegtijdig hun studies stoppen.* Studenten kunnen aangeven waarom ze beslisten om hun studies vroegtijdig te stoppen.
- **De bevraging voor inkomende en uitgaande uitwisselingsstudenten:** *Elk semester.* Studenten geven feedback over hun bestemming en de begeleiding en ondersteuning tijdens de internationale mobiliteit.
- **Dieptebevraging studie- en studentenbegeleiding:** *driejaarlijks. Alle studenten.* Studenten geven feedback over de studie- en studentenbegeleiding op het niveau van de opleiding (monitort, mentoraat en trajectbegeleiding) en hogeschoolbreed (talentcoaching en studentenvoorzieningen).
- **Dieptebevraging internationalisering:** *driejaarlijks. Bijna-afgestudeerden.* Studenten geven feedback over de internationale dimensie in de opleiding.

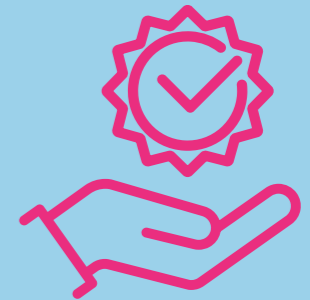
Jaarrapport KZ

Elke opleiding stelt jaarlijks een jaarrapport KZ op. Hierin worden alle vaststellingen en analyses omtrent kwaliteitszorg gebundeld. Ook de relevante gegevens uit het onderwijsrendement worden hierin opgenomen. Aan elke vaststelling koppelt de opleiding een concrete actie. Het jaarrapport vormt een opstap naar de beleidsplannen. Aan elke vaststelling koppelt de opleiding een concrete actie, eigenaar van het actiepunt en tijdspad.

Beleidscyclus

In Howest hanteren we de jaarlijkse beleidscyclus. Bij het opstellen van de beleidsplannen wordt aangegeven op welke manier de cluster en opleidingen bijdragen tot het realiseren van de strategische doelstellingen van Howest. De beleidsplannen worden vertaald in concrete opdrachten of projecten en worden jaarlijks geëvalueerd.

KWALITEITS- ONDERSTEUNING



Kwaliteitszorg is tot in de haarvaten van onze hogeschool doorgedrongen. Kenmerkend is de sterke synergie tussen de dienst Onderwijs, de dienst Kwaliteitszorg, de opleidingscoördinatoren, de kwaliteitsmedewerkers in de opleidingen en het beleid. De dienst Kwaliteitszorg, samen met de dienst Onderwijs, coördineert alle kwaliteitszorgprocessen en ondersteunt de opleidingen in het implementeren van de kwaliteitszorgcyclus. De dienst Onderwijs ondersteunt de opleidingen in het realiseren van hun onderwijsprojecten. De diensten bieden kaders aan en faciliteren de opleidingen.

Daarnaast is er voldoende ruimte tot initiatief voor de opleidingen om kwaliteitszorgsystemen uit te werken die aansluiten bij de opleidingscultuur. Belangrijk is dat belanghebbenden zich betrokken voelen, kwaliteitszorg maximaal geïntegreerd wordt in de dagelijkse werking en innovatie en creativiteit gestimuleerd worden. Daarbij speelt de kwaliteitsmedewerker van de opleiding een belangrijke rol. Als rechterhand van de opleidingscoördinator zet de kwaliteitsmedewerker mee het beleid omtrent kwaliteitszorg binnen de opleiding uit. De kwaliteitsmedewerker vormt een belangrijke sleutel tot het versterken van de kwaliteitscultuur binnen de opleiding.

howest
hogeschool

